

石家庄市人民政府研究室

2019 年度绩效自评工作报告

为全面推进绩效管理，加强预算绩效评价工作，提高财政资金使用效率和政府部门管理水平，根据石家庄市财政局关于印发《石家庄市市级部门项目绩效自评管理办法》的通知（石财绩〔2020〕5号）、《关于开展2019年度财政专项资金部门绩效自评工作的通知》（石财监6号）文件精神，我室对2019年度财政专项资金支出绩效开展自评，现将评价工作报告如下。

一、绩效自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

我室高度重视绩效自评工作，成立了由分管副主任任组长，办公室及各业务处为成员的工作小组，对2019年度工作成效进行检查核实，扎实开展自评工作。

（二）实施过程

本次绩效评价工作由办公室按照既定的绩效目标和绩效评价指标体系，通过查阅支出明细、查看工作成效等方式，对2019年度专项资金支出进行了全方位的自查和自评打分，有效确保了绩效自评结果的真实性、及时性。

1、前期准备

按照绩效评价工作要求，明确绩效评价的内容和范围，初步制定绩效评价工作方案。对各预算项目单独进行打分自评，在资料搜集、信息核实、访谈沟通等工作的基础上，挖掘绩效数据，拟定项目产出、项目执行、项目效益等指标体系，准确地计量和评判各项目实施后产生的经济效益、生态效益、社会效益和可持续影响，最终形成评价结论。各项目自评工作为实施全年绩效评价工作奠定了基础。

2、组织实施

评价工作小组对年度绩效的相关资料进行收集、梳理。通过分析、核实，确保所收集的数据和资料真实、可靠。

3、撰写绩效评价报告

小组成员在对收集的数据、资料进行核对、比较、计算的基础上，对比年度绩效目标，形成评价结论；根据评价论，撰写绩效评价报告，并形成绩效评价档案。

二、绩效目标实现情况

（一）年度总体目标

2019年，我室总体目标为全面贯彻落实党的十九大和省市关于金融工作的安排部署，紧紧围绕市委、市政府中心工作，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大、十九届四中全会精神，全面落实党中央和省市关于从严治党一系列决策部署以及市委十届六次、七次、八次全会精神，扎实开展“不

忘初心、牢记使命”主题教育，带头提高政治站位、坚定理想信念，勇于担当作为，保持廉洁自律，高标准、高质量地完成了领导交办和年初确定的各项工作任务，较好地发挥了参谋助手作用，在政府系统树立了政府研究室的良好形象，为建设现代省会、经济强市提供有力有效的智力支撑。

（二）预算执行情况

年初项目支出预算 59.14 万元。其中，专项公用支出预算 40.87 万元，专项项目支出预算 18.27 万元。

专项公用支出情况

2019 年，我室专项公用支出预算 42.87 万元，在业务咨询委托费、文件资料印刷费、党组织活动经费、工作场地租用费、办公设备购置支出预算方面设置产出指标、效益指标、预算执行率指标、满意度指标等，预算资金执行 40.11 万元，执行率为 93.56%。

专项项目支出情况

2019 年，我室专项项目支出预算 18.27 万元。

1、综合业务费 16.27 万元。

主要用于重点调研课题安排，2019 年完成市领导安排的重点课题 23 个，主要是《关于支持省会规划建设管理和高质量发展的若干意见》、《省会功能定位》、《关于加快新三区与主城区一体化发展的意见》、《关于支持中国（河北）自由贸易试验区正定片区高水平开放高质量建设的若干意见（试行）》、《关于我

市加快先进制造业的思考》、《大力发展先进制造业，推动石家庄产业加快转型升级》、《把握大势抢抓机遇推动制造业高质量发展》、《关于我市谋划建设人工智能产业园的设想》、《关于我市主城区东部城市空间格局和产业布局优化的建议》、《关于我市国土空间规划编制原则的思考与建议》等调研报告。项目绩效自评得分 100 分，自评等级为“优”。自评综合结论是：2019 年度的预算编制全面、科学、合理，预算执行严格有效，预算管理规范，履职效益明显，严格执行各项财经法规和会计制度，财务管理和会计基础工作规范，严格贯彻《党政机关厉行节约反对浪费条例》，项目支出控制有力，总体效果较好。

2、石家庄经济 2 万元。

主要用于《石家庄经济》刊物的编印费用，《石家庄经济》作为全市的刊物，面向全市发行，刊发市委、市政府主要领导的讲话、全市政府系统的调研报告、专家言论以及经济知识等，2019 年连续多年被评为省会“双十佳”刊物。项目绩效自评得分 100 分，自评等级为“优”。自评综合结论是：2019 年度的预算编制全面、科学、合理，预算执行严格有效，预算管理规范，履职效益明显，严格执行各项财经法规和会计制度，财务管理和会计基础工作规范，严格贯彻《党政机关厉行节约反对浪费条例》，项目支出控制有力，总体效果较好。

三、绩效目标设定质量情况

通过认真自评，结合专项资金绩效评价结果，我单位在设置总体目标和具体绩效指标时，牢牢把握关联性、可控性、可实施性，精准性，可衡量和低成本的原则，根据各项预算特点设置相应绩效目标。但由于绩效目标管理经验不足，导致预算绩效目标设置和绩效指标编制水平有待进一步提高。

1、部分绩效指标设定不易量化，只能用定性方法考核，造成评分具有一定主观性；

2、部分项目内容有重叠情况，导致项目绩效目标不能明确体现项目各自特点。例如业务咨询委托费和综合业务费中咨询费用相重叠。

四、整改措施及结果应用

（一）整改措施

1、在工作中根据不断出现的新情况和发现的新问题，逐步完善项目绩效评价管理体系，进一步提高项目绩效管理水平；

2、对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》，《行政事业单位会计制度》，项目立项规范，绩效评价相关方针、政策以及市财政有关规定等的学习培训，切实提高部门预算收支管理水平、项目立项管理水平和绩效目标管理水平。

（二）结果应用

通过年度绩效评价，有效了解预算编制、预算执行、绩效目标实现等相关情况，对以后的年度预算安排和预算收支管理工作

具有指导性意义。下一步，我室将结合本次绩效评价结果，进一步总结单位资金支出管理方面的优缺点，加强 2020 年度资金支出过程中的绩效管理，通过不断完善相关制度，将预算评价结果运用到本单位财政支出管理中，提高资金使用效率。同时，加强内部控制制度建设，规范资金使用工作流程。

2020 年 5 月 25 日