

市委编办 2021 年度 整体支出绩效自评报告

为贯彻落实市委市政府《关于全面落实预算绩效管理实施意见》（石发[2019]8号）文件精神，遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，对市委编办 2021 年整体支出情况实施了财政支出绩效自我评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）部门概况

中共石家庄市委机构编制委员会办公室是石家庄市机构编制委员会的常设办事机构，在市委、市委编委领导下负责全市行政管理体制和机制改革以及机构编制管理的日常工作，列市委机构序列。

1. 主要职能：中共石家庄市委机构编制委员会办公室（简称市委编办）为市委机构编制委员会的办事机构，承担市委机构编制委员会日常工作，作为市委工作机关，机构规格正县级，归口市委组织部管理。

2. 机构情况：市委编办为正处级行政单位，财政

全额拨款，内设 7 个科室和 2 个下属事业单位，事业单位均不独立核算，执行行政单位会计制度。

3. 2021 年财政开支人员 67 人，在职 56 人，退休干部 11 人。

4. 本年度，我单位固定资产 232.15 万元。

（二）部门收支预决算情况

2021 年安排预算收入 1220.73 万元，决算 1157.74 万元。预算安排支出 1220.73 万元，决算 959.92 万元。

（三）部门整体支出绩效

1. 全年组织召开机构编制工作会、全市编办主任培训会各一次，参会人数 250 人次，参训人数 150 人次，参训人员满意度达到 100%。为更好的推动机构编制工作奠定了良好基础。

2. 稳妥做好公益类事业单位改革准备工作。对 366 家市直公益类事业单位开展全方位实地调研，发放“五个清单”1000 余份，召开座谈会 100 余次，为未来改革有序有力、风险可控、效果可期夯实基础。

3. 完善机构编制工作制度体系。印发《机构编制事项办理办法》、《市直机关事业单位用编进人管理办法》等文件资料 500 余册，建立起用制度管编管事的工作机制。

4. 从严机构编制监督检查工作。集中开展机构编制监督检查动员会 1 次，集中培训 3 次，对全市机构编制进行大起底、大排查、大纠偏，实现了“四清、两对应”，发放机构编制监督检查考核办法。

5. 从严规范事业单位登记管理工作，全年集中开展市直事业单位法人法定代表人培训会 1 次，办结机关群团统一信用代码赋码业务 84 件，注重在强化服务、简化流程、深化管理上下功夫，提高事业单位登记管理效能，群众满意度达到 100%。

我单位年初绩效目标设置全面、合理，所设目标已全部完成。

二、自评工作开展情况

（一）自评的组织工作

高度重视绩效自评工作，专门成立了以分管财务的领导任组长，各科（中心）负责人为成员的绩效自评领导小组，并将指标任务分解到岗到人，定期召开专题会议，研究绩效自评和重点项目实施工作，确保全年任务如期完成。项目严格遵守相关管理规定，支出及时、手续完备、档案资料齐全，项目实施符合相关制度规定。

（二）自评的方法和过程

绩效自评工作由市委编办综合科牵头，组织所涉

及项目科室成员成立绩效评价工作组，由绩效自评工作组根据项目实际情况，结合部门整体支出自评指标体系进行打分，得出绩效自评结论，形成项目整体支出绩效自评报告。

三、部门整体支出绩效目标实现情况及指标分析

（一）总体绩效指标执行情况

一年多来市委编办，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真落实省委、市委全会以及全国、全省编办主任会议精神，坚持归口市委组织部管理制度，以加强党的全面领导为统领，以党史学习教育为主线，强化党的机关、政治机关建设，着眼全市大局，强化职能作用，勇于担当担责，积极主动作为，在抓好疫情防控前提下，继续深化乡镇和街道改革，落实政府权责清单制度，稳步推进事业单位改革，创新机构编制管理，统筹配置机构编制资源，为加快建设现代化、国际化美丽省会城市提供坚强有力的体制和机制保障。

（二）分项绩效目标实现情况

1. 党政机构职能体系持续完善。着力做好乡镇街道改革“后半篇”文章，及时发现并解决机构运行中出现的新问题，确保基层治理在新体制下高效运行、发挥作用。赋予乡镇街道更大执法自主权，加快建立

权责明晰、分工合理、运转高效的基层治理体系。相关经验在第34次全国大城市机构编制工作研讨会上作典型发言。

2. 着力明晰政府权责关系。按照“职权法定、权责一致、规范透明、简政便民、运行高效”的原则，完成市本级共5909项权责清单编制公开工作，指导21个县（市、区）编制完成县乡两级清单，动态调整有关政府部门权责清单，持续提升法治政府、创新政府和服务型政府建设水平。

3. 稳妥做好公益类事业单位改革准备。按照“科学合理、权责一致、履职到位、流程顺畅”的工作思路，借鉴试点城市改革经验成果，融合调研数据分析结果和我市实际，规划改革启动的时间点和路线图，形成倾向性改革意见。对366家市直公益类事业单位开展全方位实地调研，发放“五个清单”1000余份，召开座谈会100余次，梳理细化4大类14项问题，逐项制定了整改措施。

4. 加强机构编制资源配置。深入贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》《中共河北省委机构编制管理规定》，坚持机构编制瘦身和健身相结合，围绕全市重大战略和工作大局，将有限的机构编制资源向关键环节和民生领域倾斜，有力保障了省会各项事业发展

需要。

5. 完善机构编制工作制度体系。按照“成熟一个、出台一个”的原则，制定《机构编制事项办理办法》。从严规范事业单位登记管理工作，推进事业单位登记管理规范化运行。

四、项目综合评价结论和评价等级

根据部门职责定位和各项工作履职情况进行综合评价，得出总得分，满分为 100 分，我办自评得分为 95 分，绩效评价等级为优秀。

五、存在的问题及改进措施

1. 按财政专项资金管理有关规定科学编制项目预算，设定绩效目标。项目在实施过程中，如实际情况发生变化应按程序及时调整预算和绩效目标。

2. 切实做好资金保障。公益类事业单位改革以及“一网通办”改革等工作正在有序推进中，我们将切实做好资金保障，确保工作顺利开展，为党政机关事业单位更好的提供服务保障。

六、评价工作组人员名单及签字

姓名	工作单位	职务	签字
梁 猛	市委编办	副主任	
袁勇雷	市委编办	综合科科长	
郝崇武	市委编办	机关科科长	

赵 婧	市委编办	事业科科长	
马 丛	市委编办	综合科职员	